



Город

газета муниципального образования

Таманское сельское поселение

в состав муниципального образования Темрюкский район

ТАМАНЬ

город Гермонасса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г.

№ 13(310) от 27.05.2016 года

распространяется бесплатно

СОВЕТ
ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ № 156

XXXIII сессия

23 мая 2016 года

III созыва

ст-ца Тамань

Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района

В соответствии с **Федеральным законом** от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **Федеральным законом** от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Уставом** Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Утвердить Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района, согласно **приложению**.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу) К.А. Алклычева и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам обеспеченности законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, патриотического воспитания молодежи и делам казачества, развитию местного самоуправления, по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования и спорта (Жажскую).

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

И.Р.Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению XXXIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 23 мая 2016 г. №156

Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии со статьей 1 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.3. Под личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в подпункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами,

родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в подпункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Основные требования к предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

- 2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.
- 2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме направить уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения) в комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), как только ему станет об этом известно, но не позднее 5 дней.
- 2.3. В уведомлении (приложение № 1 к настоящему порядку) указываются:
фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;
замещаемая муниципальная должность;
информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им возложенных на него полномочий;
информация о возникновении личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
дата подачи уведомления;
подпись лица, замещающего муниципальную должность.
- 2.4. Регистрация уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников осуществляется в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников в день поступления (приложение № 2 к настоящему Порядку).
- 2.5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, его отвода или самоотвода в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в передаче принадлежащих ему ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с **гражданским законодательством**.
- 2.6. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение (досрочное прекращение полномочий, освобождение от замещаемой должности) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация проверки информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у лиц, замещающих муниципальные должности

- 3.1. При поступлении уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения либо письменной информации об этом из иных источников, председатель Комиссии в течение 5 рабочих дней принимает решение о проведении проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении лица, замещающего муниципальную должность.
- 3.2. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.
- 3.3. Порядок и основания проведения проверки определяются нормативным правовым актом Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района об утверждении Порядка создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района, и урегулированию конфликта интересов.

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

К.А. Алклычев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Порядку предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района

Форма уведомления

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципаль-

ные должности в Таманском сельском поселении
Темрюкского района, и урегулированию конфликта
интересов

от

(Ф.И.О. уведомителя,

наименование замещаемой

муниципальной должности)

Уведомление

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с **Федеральным законом** от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщая следующее:

(информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им возложенных на него полномочий / информация о возникновении личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников «___» _____ 20__ г.
№ _____.

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

К.А. Алклычев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Порядку предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района

Форма Журнала

учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников

№ п/п	Дата подачи уведомления, поступления иной информации	Ф.И.О. лица, подавшего уведомление либо пред-	Наименование муниципальной должности лица, подавшего уве-	Фамилия, инициалы, должность лица, принявшего уведомление, иную инфо	Примечание
-------	--	---	---	--	------------

	формации	ставившего иную информацию	домление, либо в отношении которого поступила иная информация	рмацию	
1.					
2.					
3.					
...					

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

К.А. Алклычев

**СОВЕТ
ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ № 158

XXXIII сессия
23 мая 2016 года

III созыва
ст-ца Тамань

Об утверждении «Правил благоустройства и эксплуатации объектов благоустройства на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, [Законом](#) Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях», Решением XVIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 17 августа 2006 года № 95 «Об утверждении положения о публичных слушаниях на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Утвердить «Правила благоустройства и эксплуатации объектов благоустройства на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»(приложение).
2. Признать утратившими силу Решение Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 28 ноября 2014 года № 27 «Об утверждении «Правил благоустройства и эксплуатации объектов благоустройства на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В. Дембе и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам бытового обслуживания населения, жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, охраны природы, рыбохозяйственного комплекса, аграрно-промышленного комплекса (Перелович).
4. Опубликовать данное решение в газете «Город Тамань» и разместить на официальном сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района.
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

И.Р. Беделев

Заместитель председателя Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Р.С. Дубаев

ПРОТОКОЛ

проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района «О внесении изменений в решение IV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 28 ноября 2014 года № 27 Об утверждении «Правил благоустройства и эксплуатации объектов благоустройства на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»

«11» мая 2016 года

ст-ца Тамань

Место проведения: Актовый зал Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района

Адрес: Темрюкский район, ст-ца Тамань, ул. К. Маркса, 106

Время: 16:00

Вопрос публичных слушаний: обсуждение внесения изменений в решение IV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 28 ноября 2014 года № 27 Об утверждении «Правил благоустройства и эксплуатации объектов благоустройства на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района

Публичные слушания назначены решением XXXI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 19 апреля 2016 года № 147.

Оргкомитет публичных слушаний:

Дембе Сергей Викторович	заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района	руководитель оргкомитета (докладчик)
Дубаев Редван Сийитасанович	Заместитель председателя Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель руководителя оргкомитета
Балова Ольга Михайловна	Депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	член оргкомитета, секретарь рабочей группы
Кочан Михаил Михайлович	Ведущий специалист МКУ «МТО администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»	член оргкомитета
Меташоп Татьяна Петровна	Заместитель председателя постоянной комиссии по вопросам бытового обслуживания населения, жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, охраны природы, рыбохозяйственного комплекса, аграрно-промышленного комплекса Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	член оргкомитета

Участники публичных слушаний - 20 человек.

Заслушали:

Заслушали председателя оргкомитета Дембе Сергея Викторовича. Председатель открыл публичные слушания, объявил вопрос публичных слушаний, объявил регламент публичных слушаний, в соответствии с которым выступающим предоставляется на ответ до 10 минут, на вопрос до 3 минут.

Присутствующим было предложено задать вопросы.

В ходе публичных слушаний вопросов не поступило.

Председатель: на этом публичные слушания по обсуждению проекта решения Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района «О внесении изменений в решение IV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 28 ноября 2014 года № 27 Об утверждении «Правил благоустройства и эксплуатации объектов благоустройства на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»

Председатель оргкомитета

С.В. Дембе

**СОВЕТ
ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ № 159

XXXIII сессия

23 мая 2016 года

III созыва

ст-ца Тамань

Об утверждении Положения административной комиссии и состава административной комиссии Таманского

сельского поселения Темрюкского района

В связи с кадровыми изменениями в структурах администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, а также учреждений и организаций Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района решил:

1. Утвердить Положение об административной комиссии Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 1).
2. Утвердить Состав административной комиссии Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 2).
3. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В. Дембе и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, развития местного самоуправления, по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования и спорта (Жажскую).
4. Решение VIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 29 января 2015 года № 47 «Об утверждении положения об административной комиссии Таманского сельского поселения Темрюкского района» считать утратившими силу.
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Город Тамань» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
6. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

Заместитель председателя Совета
Таманского сельского поселения Темрюкского района
Р.С.Дубаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 УТВЕРЖДЕНО решением XXXIII сессии Совета мТаманского сельского поселения Темрюкского района от 23 мая 2016 года № 159

**ПОЛОЖЕНИЕ
об административной комиссии Таманского сельского
поселения Темрюкского района**

Настоящее Положение определяет организацию деятельности, основные задачи, права и обязанности членов административной комиссии при администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (в дальнейшем - комиссии).

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.2. Состав комиссии определяется и утверждается Советом Таманского сельского поселения Темрюкского района.
- 1.3. Руководит деятельностью комиссии заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района.
- 1.4. Техническое обслуживание комиссии возлагается на ответственного секретаря комиссии.
- 1.5. Административная комиссия муниципального образования Темрюкский район контролирует работу административной комиссии Таманского сельского поселения Темрюкского района.
- 1.6. Должность ответственного секретаря административной комиссии занимает лицо, имеющее высшее образование.

2. Основные задачи комиссии

- 2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.
- 2.2. Права, обязанности и ответственность членов комиссии установлены законодательством Российской Федерации и Законом Краснодарского края от 14 декабря 2006 года N 1144-КЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями по образованию и организации деятельности административных комиссий".
- 2.3. Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года N 608-КЗ "Об административных правонарушениях".
- 2.4. Основными задачами производства по делам об административных правонарушениях являются своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела, разрешение его в точном соответствии с законодательством, а также выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, предупреждение правонарушений, а также их профилактика.
- 2.5. Материалы, подлежащие рассмотрению на очередном заседании комиссии, предоставляются не позднее, чем за 1 день до ее проведения.
- 2.6. К лицу, совершившему административное правонарушение, комиссия применяет одно из следующих административных взысканий:
 - а) предупреждение;
 - б) административный штраф.

2.7. Предупреждение – мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица, применяется к лицам, виновным в совершении незначительных административных проступков. Оно может налагаться лишь в случаях, когда предусмотрено в санкции соответствующей статьи Закона Краснодарского края "Об административных правонарушениях", если предупреждение предусматривается в санкциях альтернативно со штрафом.

2.8. Административный штраф является денежным взысканием. Применяется в качестве административного взыскания только в случаях, прямо предусмотренных законом. Размер штрафа определяется из характера совершенного правонарушения, личности нарушителя, степени его вины, имущественного положения, а также обстоятельств, смягчающих и отягчающих ответственность, в санкции соответствующей статьи Закона Краснодарского края "Об административных правонарушениях".

2.9. Рассмотрев дело об административном правонарушении, комиссия вносит одно из следующих постановлений:

а) о наложении административного взыскания;

б) о прекращении производства по делу;

в) о направлении протокола органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении.

Постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении двух месяцев со дня совершения административного правонарушения.

2.10. Постановление комиссии о наложении административного взыскания может быть отменено или изменено самой комиссией или органом, осуществляющим надзор за деятельностью комиссии.

2.11. Комиссия вправе требовать от учреждений, предприятий и организаций необходимые документы, а также вызывать должностных лиц и граждан для получения сведений по вопросам, рассматриваемым комиссией.

2.12. Если при рассмотрении дела комиссия придет к выводу, что в нарушении содержатся признаки преступления, она вправе передать материалы в прокуратуру, орган предварительного следствия или дознания.

2.13. Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Порядок производства по делам об административных правонарушениях

3.1. Задачами производства по делам об административных правонарушениях являются установление подлинных обстоятельств каждого дела при соблюдении процессуальных сроков, которые должны обеспечить неотвратимость ответственности виновных, а также предупреждение новых правонарушений.

3.2. Производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое подлежит прекращению при наличии следующих обстоятельств:

1) отсутствие события и состава административного правонарушения;

2) недостижение лицом на момент совершения административного правонарушения шестнадцатилетнего возраста;

3) невменяемость лица, совершившего противоправное действие либо бездействие;

4) отмена акта, устанавливающего административную ответственность;

5) истечение к моменту рассмотрения дела об административном правонарушении сроков наложения административного взыскания;

6) наличие по тому же факту в отношении лица, привлекаемого к административной ответственности, постановления компетентного органа о наложении административного взыскания либо постановления о прекращении дела об административном правонарушении, а также наличие по данному факту уголовного дела;

7) смерть лица, в отношении которого было начато производство по делу.

3.3. О каждом административном правонарушении должен быть составлен протокол по установленной форме.

3.4. Протокол об административном правонарушении подписывается уполномоченным должностным лицом, установленным законодательством и органом местного самоуправления.

3.5. Если у лица, совершившего административное правонарушение, нет документов, удостоверяющих его личность, он может быть доставлен в орган внутренних дел для установления личности и составления протокола.

3.6. Протокол об административном правонарушении, совершенном военнослужащим или лицом рядового, начальствующего состава органов внутренних дел, налоговых и таможенных органов, влекущем наложение штрафа в административном порядке, направляется командиру воинской части, начальнику соответствующего учреждения.

4. Порядок рассмотрения административной комиссией дел об административных правонарушениях

4.1. Основанием для рассмотрения дела об административной ответственности служит протокол об административном правонарушении.

4.2. Дело об административном правонарушении рассматривается комиссией в 15-дневный срок со дня получения протокола.

4.3. Комиссия рассматривает дела в открытом заседании, которое проходит в здании администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4.4. Рассмотрение дела об административном правонарушении осуществляется на началах равенства перед законом всех граждан независимо от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства и других обстоятельств.

4.5. Рассмотрение дела начинается с объявления состава комиссии.

Председательствующий на заседании комиссии объявляет, какое дело подлежит рассмотрению, кто привлекается к административной ответственности, разъясняет лицам, участвующим в рассмотрении дела, их права и обязанности. После этого оглашается протокол об административном правонарушении. На заседании заслушиваются лица, участвующие в рассмотрении дела, исследуются доказательства и разрешаются ходатайства. В случае участия в рассмотрении дела прокурора заслушивается его заключение.

4.6. Заслушивание дела начинается с опроса лица, привлекаемого к административной ответственности, по поводу обстоятельств

совершенного им правонарушения. Затем переходят к вопросам, уточняющим сказанное, или сведениям, содержащимся в протоколе или других материалах дела. Затем заслушиваются другие участники дела.

4.7. При необходимости до рассмотрения дела председатель комиссии поручает члену комиссии проверить существо дела.

4.8. Заочное рассмотрение дел может иметь место лишь в случае, когда имеются данные об уведомлении нарушителя о дне и месте проведения заседания комиссии.

В случае необходимости на заседание комиссии могут быть вызваны свидетели, а также представители государственных органов и общественных организаций.

4.9. Вызов нарушителя, свидетелей и других лиц на заседание комиссии производится не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания комиссии.

4.10. Виновность лица в совершении административного правонарушения устанавливается на основании данных, указанных в протоколе о совершении нарушения, а также данных, полученных при рассмотрении дела на заседании комиссии.

4.11. Каждое заседание комиссии протоколируется в специальном журнале, который ведется ответственным секретарем комиссии.

4.12. В протоколе административной комиссии указываются:

- 1) дата и место заседания;
- 2) наименование и состав комиссии;
- 3) содержание рассматриваемого дела;
- 4) сведения о явке лиц, участвующих в деле;
- 5) объяснения лиц, участвующих в рассмотрении дела, их ходатайства и результаты их рассмотрения;
- 6) документы и вещественные доказательства, исследованные при рассмотрении дела;
- 7) сведения об оглашении принятого постановления и разъяснение порядка и сроков его обжалования.

Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим в заседании и ответственным секретарем комиссии.

4.13. Рассмотрев дело об административном правонарушении, комиссия выносит постановление по делу.

Постановление должно содержать:

- 1) число, месяц, год и место вынесения постановления;
- 2) наименование комиссии, вынесшей постановление;
- 3) фамилия, имя, отчество, возраст, место работы (учебы) и место жительства нарушителя;
- 4) место, время и сущность нарушения;
- 5) вид административного взыскания, а при наложении денежного штрафа – его размер, срок и порядок уплаты;
- 6) срок и порядок обжалования постановления;
- 7) дата вступления в законную силу;
- 8) отметка об оплате (об отсутствии оплаты) административного штрафа;
- 9) отметка о вручении копии постановления лицу, в отношении которого рассмотрено административное дело (или его законному представителю) (либо в случае отсутствия лица в течение 3-х дней копию документа направить по адресу его проживания).

Постановление комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Постановление по делу об административном правонарушении подписывается председательствующим, членами комиссии и ответственным секретарем.

4.14. Постановление объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела.

5. Порядок обжалования постановлений о наложении административных взысканий

5.1. Постановление комиссии может быть обжаловано нарушителем, а

также потерпевшим в 10-дневный срок со дня вручения ему постановления.

5.2. Постановление о наложении административного взыскания, вынесенное комиссией, может быть обжаловано в суде, решение которого является окончательным.

5.3. Постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором.

5.4. Исполнение постановления о наложении административного взыскания приостанавливается при подаче в установленный срок жалобы до рассмотрения жалобы; принесение протеста прокурором приостанавливает исполнение постановления до рассмотрения протеста.

5.5. Жалобы и протест на постановление по делу об административном правонарушении рассматриваются комиссией в десятидневный срок со дня их поступления.

6. Порядок исполнения постановлений о наложении административного взыскания

6.1. Постановление о наложении административного взыскания обязательно для исполнения учреждениями всех форм собственности, организациями, должностными лицами и гражданами.

6.2. Постановление о наложении штрафа должно быть исполнено в течение 30 дней со дня вручения.

Суммы административных штрафов, взысканные за административные правонарушения, по делам, рассмотренным административной комиссией, подлежат зачислению в доход бюджета поселения в полном объеме на код бюджетной классификации "Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба".

6.3. В случае неуплаты штрафа нарушителем в 30-дневный срок постановление о наложении штрафа направляется для удержания суммы штрафа в принудительном порядке из его заработной платы или иного заработка, пенсии или стипендии в соответствии с правилами, установленными ГПК РФ.

6.4. Если лицо, подвергнутое штрафу, не работает или взыскание штрафа из заработной платы или иного заработка, пенсии или стипендии нарушителя невозможно по другим причинам, взыскание штрафа производится на основании постановления комиссии

о наложении штрафа судебным приставом - исполнителем путем обращения взыскания на личное имущество нарушителя, а также на его долю в общей собственности.

6.5. Комиссия, получив постановление с отметкой о том, что взыскание штрафа произведено полностью, завершает оформление материалов дела об административном правонарушении и осуществляет необходимые действия по учету результатов правоприменительной практики.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

И.Р. Беделев

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 УТВЕРЖДЕНО Решением XXXIII сессии Совета Таманского сельского поселения
Темрюкского района от 23 мая 2016 года № 159**

**СОСТАВ
административной комиссии Таманского сельского поселения
Темрюкского района**

- | | |
|---|---|
| Дембе
Сергей Викторович | - заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения), председатель комиссии; |
| Алклычев
Константин Арсланович | - заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу), заместитель председателя комиссии; |
| Кочан
Михаил Михайлович | - ведущий специалист МКУ «МТО администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района», ответственный секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Дубаев
Редван Сийитасанович
участковый уполномоченный полиции
ст. Тамань | - директор МУП «ЖКХ-Тамань» (по согласованию); |
| Меташоп
Татьяна Петровна | - Отдел полиции ст. Тамань (по согласованию); |
| | - председатель ТОС «Квартал № 1», депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района (по согласованию); |
| Сурма
Людмила Степановна | - специалист 1 категории отдела по вопросам перспективного развития архитектуры и градостроительства администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района; |
| Хорошилов
Максим Александрович | - начальник отдела по вопросам перспективного развития архитектуры и градостроительства администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района; |
| Махсутова
Диана Григорьевна | ведущий специалист МКУ «МТО администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района». |

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

И.Р. Беделев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района №330 от 25.05.2016 г., «О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 24 августа 2015 года № 383

«Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **постановлением** администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 20 ноября 2014 года № 555 «Об утверждении порядка разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Таманском сельском поселении Темрюкского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 24 августа 2015 года № 383 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» следующие изменения:

1) в приложении «Муниципальная программа «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» раздел «Паспорт муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» изложить в новой редакции:

«ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

Координатор муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района;
Координатор подпрограмм муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района;
Участники муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района; МБУ «Таманский культурно-социальный центр»
Цели муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> • улучшение культурно-массовой работы среди населения ст. Тамань и пос. Волна; • сохранение и развитие народных традиций культуры; • сохранение культурного наследия и культурного потенциала Таманского сельского поселения; • формирование единого культурного пространства путем упрочения культурных связей с культурно-просветительскими и культурно-образовательными учреждениями Таманского сельского поселения; • приумножение духовных, культурных ценностей и традиций Кубани, Краснодарского края; • выявление и поддержка новых дарований среди взрослого населения Таманского сельского поселения и молодежи, самобытных художественных коллективов; • внедрение инновационных проектов и информационных технологий в процессы создания и распространения культурных благ; • активизация населения Таманского сельского поселения Темрюкского района, внедрение новых форм культурно-массовой работы среди жителей Таманского сельского поселения; • привлечение широких слоев населения Таманского сельского поселения в клубные формирования, в коллективы художественной самодеятельности и клубные любительские объединения, к активному участию в культурной жизни поселения; • проведение различного рода праздников, фестивалей, концертов, народных гуляний с целью улучшения культурного досуга детей, молодежи, взрослого и пожилого населения Таманского сельского поселения; • - поэтапное повышение заработной платы; • - дополнительное стимулирование работников культуры • - создание благоприятных условий для приобщения жителей поселения к культурным ценностям
Задачи муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> ○ создание условий для сохранения и развития традиционного народного искусства Кубанского казачества, развитие самодельного художественного творчества, эстетического воспитания подрастающего поколения; ○ организация комплекса мероприятий для всех слоев населения Таманского сельского поселения: детей, молодежи, взрослых; ○ повышение уровня доступности ценностей культуры; ○ поддержка и развитие молодых дарований; ○ расширение жанрового разнообразия народного творчества населения; ○ воспитание чувства патриотизма у подрастающего поколения; ○ укрепление связи корней таманской истории с современностью; ○ организация досуга жителей Таманского сельского поселения; ○ улучшение и укрепление материально-технической базы учрежде-

	ний культуры о - сохранение и развитие кадрового потенциала культуры и искусства; о - выплата доплат стимулирующего характера к заработной плате отдельной категории работников культуры о укрепление материально-технической базы культурно-досугового учреждения и повышение безопасности посетителей и работников учреждения путем приведения здания в должное состояние путем ремонта кровли здания Дома культуры «Юность»
Перечень целевых показателей муниципальной программы	- количество приобретение сценических костюмов и обуви; - увеличение числа участников клубных формирований учреждения; - количество проведенных мероприятий - количество получателей дополнительных выплат стимулирующего характера отдельными категориями работников - обеспеченность учреждений культуры коммунальными, транспортными услугами; - коэффициент оснащенности инвентарем, оборудованием, материалами; - ремонт крыши ДК «Юность»
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2016-2018 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансирования программы – 58168,0 тыс. рублей, в том числе из средств местного бюджета 55 025,0 тыс. рублей, в том числе: Подпрограмма «Основные направления развития» 1 580,0 тыс. руб. Подпрограмма «Кадровое обеспечение сферы культуры и искусства» 3 503,5 тыс. руб. Подпрограмма «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)» 53 084,5 тыс. руб.
Контроль за выполнением муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

2) в приложении «Муниципальная программа «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» пункт 4 изложить в новой редакции:

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию программы, составляет 58 168,0 тыс. рублей, в том числе из средств местного бюджета – 55 025,0 тыс. рублей

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования тыс. рублей	В том числе по годам		
			2016 год	2017 год	2018 год
Основные направления развития культуры	Местный бюджет	1580,0	500,0	530,0	550,0
Кадровое обеспечение сферы культуры	Местный бюджет	360,5	230,5	65,0	65,0
	Краевой бюджет	3143,0	3143,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры	Местный бюджет	53084,5	34484,5	8700,0	9900,0
Итого		58 168,0	38 358,0	9 295,0	10 515,0

»;

3) приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» изложить в новой редакции (приложение № 1);

4) приложение № 2 к подпрограмме «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)» муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» изложить в новой редакции (приложение № 3);

5) в приложении № 5 к муниципальной программе «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» «Подпрограмма «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)» к муниципальной программе «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» раздел «Паспорт подпрограммы «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)» изложить в новой редакции:

«ПАСПОРТ

подпрограммы «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)»

Координатор подпрограммы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
Участники подпрограммы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района МБУ «Таманский КСЦ»
Цели подпрограммы	Создание благоприятных условий для приобщения жителей поселения к культурным ценностям
Задачи подпрограммы	Укрепление материально-технической базы культурно-досугового учреждения и повышение безопасности посетителей и работников учреждения путем приведения здания в должное состояние путем ремонта кровли здания Дома культуры «Юность»
Перечень целевых показателей подпрограммы	- обеспеченность учреждений культуры коммунальными, транспортными услугами; - коэффициент оснащенности инвентарем, оборудованием, материалами; - ремонт крыши ДК «Юность»
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2016 -2018 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 53 084,5 тыс. рублей, в т.ч.: 2016 год – 34 484,5 тыс. руб. 2017 год – 8 700,0 тыс.руб. 2018 год – 9 900,0 тыс.руб.
Контроль за выполнением подпрограммы	Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района

9) в приложении № 5 к муниципальной программе «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы» «Подпрограмма «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)» к муниципальной программе «Обеспечение безопасности населения в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 году» пункт 4 изложить в новой редакции:

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы, составляет 53 084,5 тыс. рублей, в том числе: из средств местного бюджета – 53 084,5 тыс. рублей:

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования по годам, тыс. рублей		
		2016	2017	2018
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	местный бюджет	34 484,5	8 700,0	9 900,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района

И.Р. Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района №330 от 25.05.2016 г.,

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы

«Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

N п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель)
				2016	2017	2018		

Газета «Город Тамань» № 13(310)

								бюджет- ных средств, исполни- тель
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Цель	<p>улучшение культурно-массовой работы среди населения ст. Тамань и пос. Волна; сохранение и развитие народных традиций культуры; сохранение культурного наследия и культурного потенциала Таманского сельского поселения;</p> <p>формирование единого культурного пространства путем упрочения культурных связей с культурно-просветительскими и культурно-образовательными учреждениями Таманского сельского поселения;</p> <p>приумножение духовных, культурных ценностей и традиций Кубани, Краснодарского края; выявление и поддержка новых дарований среди взрослого населения Таманского сельского поселения и молодежи, самобытных художественных коллективов;</p> <p>внедрение инновационных проектов и информационных технологий в процессы создания и распространения культурных благ;</p> <p>активизация населения Таманского сельского поселения Темрюкского района, внедрение новых форм культурно-массовой работы среди жителей Таманского сельского поселения; привлечение широких слоев населения Таманского сельского поселения в клубные формирования, в коллективы художественной самодеятельности и клубные любительские объединения, к активному участию в культурной жизни поселения;</p> <p>проведение различного рода праздников, фестивалей, концертов, народных гуляний с целью улучшения культурного досуга детей, молодежи, взрослого и пожилого населения Таманского сельского поселения;</p> <p>поэтапное повышение заработной платы;</p> <p>дополнительное стимулирование работников культуры;</p> <p>создание благоприятных условий для приобщения жителей края к культурным ценностям</p>						
1.1	Задача	<p>создание условий для сохранения и развития традиционного народного искусства Кубанского казачества, развитие самодеятельного художественного творчества, эстетического воспитания подрастающего поколения;</p> <p>организация комплекса мероприятий для всех слоев населения Таманского сельского поселения: детей, молодежи, взрослых;</p> <p>повышение уровня доступности ценностей культуры;</p> <p>поддержка и развитие молодых дарований;</p> <p>расширение жанрового разнообразия народного творчества населения;</p> <p>воспитание чувства патриотизма у подрастающего поколения;</p> <p>укрепление связи корней таманской истории с современностью;</p> <p>организация досуга жителей Таманского сельского поселения;</p> <p>улучшение и укрепление материально-технической базы учреждений культуры;</p> <p>сохранение и развитие кадрового потенциала культуры и искусства;</p> <p>выплата доплат к заработной плате отдельной категории работников культуры;</p> <p>укрепление материально-технической базы культурно-досугового учреждения и повышение безопасности посетителей и работников учреждения путем приведения здания в должное состояние путем ремонта кровли здания Дома культуры</p>						
1.	Муниципальная программа «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»							
1.1	Подпрограмма 1 «Основные направления развития»							
1.1 .1	Организация муниципальных услуг по обеспечению жителей услугами по проведению культурно-массовых мероприятий	местный бюджет	930,0	300,0	310,0	320,0		
1.1 .2	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение	местный бюджет	650,0	200,0	220,0	230,0		

Газета «Город Тамань» № 13(310)

	сохранности библиотечных фондов					
	Итого		1580,0	500,0	530,0	550,0
1.2	Подпрограмма 2 «Кадровое обеспечение сферы культуры»					
1.2.1	Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры	местный бюджет	360,5	230,5	65,0	65,0
		краевой бюджет	3 143,0	3 143,0	0,0	0,0
	Итого		3503,5	3 373,5	65,0	65,0
1.3	Подпрограмма №3 «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)»					
1.3.1	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	местный бюджет	51 701,4	33 101,4	8 700,0	9 900,0
1.3.2	Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры	местный бюджет	1 383,1	1 383,1	0,0	0,0
	Итого	местный бюджет	53 084,5	34 484,5	8 700,0	9900,0
	Итого	местный бюджет	58 168,0	38 358,0	9 295,0	10 515,0

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

И.Р. Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района № 330 от 25.05.2016 г.

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к подпрограмме «Кадровое обеспечение сферы культуры» муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограммы «Кадровое обеспечение сферы культуры» муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				2016	2017	2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель	- поэтапное повышение заработной платы;						

		- дополнительное стимулирование работников культуры							
1.1	Задача	- сохранение и развитие кадрового потенциала культуры и искусства; - выплата доплат к заработной плате отдельной категории работников культуры							
1	Подпрограмма 2 «Кадровое обеспечение сферы культуры»								
1.1.	Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры	местный бюджет	360,5	230,5	65,0	65,0	Выплаты стимулирующего характера	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района	
		краевой бюджет	3 143,0	3 143,0	0,0	0,0			
	Итого		3 503,5	3 373,5	65,0	65,0			

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

И.Р. Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района №330 от 25.05.2016 г. «ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к подпрограмме «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)» муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограммы «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры» муниципальной программы «Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				2016	2017	2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель	создание благоприятных условий для приобщения жителей поселения к культурным ценностям						
1.1	Задача	укрепление материально-технической базы культурно-досугового учреждения и повышение безопасности посетителей и работников учреждения путем приведения здания в должное состояние путем ремонта кровли здания Дома культуры						
1	Подпрограмма № 3 «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры (предоставление субсидий учреждениям культуры, подведомственным администрации)»							
1.1	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	местный бюджет	51 701,4	33 101,4	8 700,0	9 900,0	Выплата з/платы, Командировочные расходы, коммунальные услуги, услуги связи, расходы на обучение, прочие услуги, оплата налогов, услуги банка, оплата услуг по договорам ГПХ Приобретение оргтехники, мебель, костюмы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							.приобретение материалов	
1.2.	Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры	местный бюджет	1 383,1	1 383,1	0,0	0,0		
	Итого		53 084,5	34 484,5	8 700,0	9 900,0		

Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района

И.Р. Беделев

Памятка о мерах социальной поддержки семей, имеющих детей

Органами социальной защиты населения в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»; Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 807-КЗ «О ежемесячном пособии на ребенка»; Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»; Законом Краснодарского края от 1 августа 2012 года № 2568-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»; Статьей 19 Закона Краснодарского края от 30 июня 1997 года № 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края», назначаются:

1. ПОСОБИЯ НА ДЕТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

Единовременное пособие при рождении ребенка неработающим родителям (опекуну) в размере **15512 руб. 65 коп.**

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком **неработающему** родителю (опекуну), осуществляющему уход за ребенком в возрасте до 1,5 лет (**2908 руб. 62 коп.** – по уходу за первым ребенком; **5817 руб. 24 коп.** – за вторым и последующими детьми).

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, – **24565 руб. 89 коп.** Названное пособие выплачивается при сроке беременности не менее 180 дней.

Пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными. Размер пособия – **581 руб. 73 коп.**

Ежемесячное пособие в размере **10528 руб. 24 коп.** на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Пособие выплачивается со дня рождения ребенка до достижения ребенком возраста 3-х лет, но не позднее дня окончания отцом ребенка военной службы по призыву.

Единовременное пособие в размере **581 руб. 73 коп.** женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности. Назначается по месту получения пособия по беременности и родам.

Ежемесячная компенсационная выплата в размере **50 руб.** женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, находившимся на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получающим пособие по безработице.

2. ПОСОБИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ежемесячное пособие на ребенка назначается в размере **181 руб.**; на ребенка одинокой матери – **355 руб.**; на ребенка военнослужащего по призыву, а также в случаях, предусмотренных законодательством, когда взыскание алиментов невозможно, – **262 руб.**

Ежемесячное пособие на ребенка назначается малоимущим семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Краснодарском крае.

Ежемесячное пособие на ребенка назначается на 24 месяца, но не более чем по месяц исполнения ребенку 16 лет (при обучении в общеобразовательной организации – не более чем по месяц достижения ребенком возраста 18 лет).

Доход семьи учитывается за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка.

Социальная выплата в виде денежной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет в размере **150 руб.** в месяц.

Специализированные продукты детского питания детям, находящимся на смешанном или искусственном вскармливании, до достижения ими возраста шести месяцев из семей, получающих ежемесячное пособие на ребенка.

Государственная социальная помощь в виде социального пособия малоимущим семьям со среднемесячным доходом, размер которого не превышает прожиточный минимум семьи с учетом установленных в Краснодарском крае прожиточных минимумов для соответствующих категорий граждан (трудоспособные граждане, пенсионеры, дети).

Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего или последующих детей до достижения ребёнком возраста трёх лет в размере **9655 руб.** в месяц.

Меры социальной поддержки многодетных семей:

Многодетной признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет (при обучении детей в общеобразовательных организациях и в государственных образовательных организациях по очной форме на бюджетной основе – до 23 лет).

Многодетным семьям в числе других мер социальной поддержки предоставляются:

Ежегодная денежная выплата в размере **4376 руб.** на каждого несовершеннолетнего ребенка (производится равными долями ежеквартально в управление социальной защиты населения (по **1094 руб.** в квартал).

Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг семьям, собственные расходы которых на оплату жилья и коммунальных услуг (в пределах региональных стандартов) превышают 15% совокупного дохода семьи.

Учащимся общеобразовательных организаций из многодетных семей предоставлено право приобретения льготного проездного билета на проезд в городском пассажирском транспорте.

От уплаты транспортного налога на основании справки о постановке на учёт в управлении социальной защиты населения по месту жительства освобождается один из родителей (усыновителей) в многодетной семье по автомобилям легковым с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно, автобусам с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно в отношении одной единицы транспортного средства по выбору налогоплательщика из числа зарегистрированных за ним транспортных средств.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.



Министерство строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Краснодарского края.

Адрес: г. Краснодар, ул. Кузнечная, д. 6, каб. 1025, 1026
Тел. +7 (861) 253-49-09, +7 (861) 253-49-01
Сайт: minstroy.krasnodar.ru



КУБАНСКОЕ
ИПОТЕЧНОЕ АГЕНТСТВО

Адрес: г. Краснодар, ул. Леваневского, д. 106
Тел. +7 (861) 279-03-01
Сайт: www.kubanipoteka.ru

ЖИЛЬЁ ДЛЯ РОССИЙСКОЙ СЕМЬИ

Программа «Жильё для российской семьи» (далее – Программа) реализуется в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на основании Постановления Правительства РФ от 05 мая 2014г. № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жильё для российской семьи» в рамках государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ УЛУЧШИТЬ ЖИЛИЩНЫЕ УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ЗА СЧЁТ:

- снижения стоимости 1 кв.м. жилья, возводимого в рамках данной программы. На текущий момент, максимальная стоимость 1 кв.м. на **20 %** ниже рыночной, но не более **35 тыс. руб.**;
- предоставление ипотечных кредитов/займов на льготных условиях (ставка **10,3%**, первоначальный взнос от **10 %**);

ДЛЯ ВХОЖДЕНИЯ В ПРОГРАММУ НЕОБХОДИМО:

- выбрать проект из одобренных Министерством строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Краснодарского края minstroy.krasnodar.ru
- обратиться в органы местного самоуправления по месту прописки и написать заявление на вхождение в программу с приложением документов, подтверждающих соответствие социальной категории, закрепленной законом Краснодарского края от **05.11.2014 № 3050-КЗ.**
- в случае необходимости получения ипотечного кредита обратиться к одному из первичных кредиторов, размещенных на сайте minstroy.krasnodar.ru или на сайте органа местного самоуправления.

Застройщики и проекты жилищного строительства, реализуемые в рамках программы «Жильё для российской семьи»

Газета «Город Тамань» № 13(310)

№ п/п	Застройщики	Наименование проекта (место расположения)	Кол-во квартир/общая площадь (кв. м)	Получены разрешения на строительство, кол-во квартир/общая площадь (кв. м)	Стоимость 1 кв. м (руб.)
1	«ООО Главная Инвестиционная Компания»	Жилищный комплекс по адресу: г. Краснодар ул. Кирилла Россинского, литер 5	720/28 461,0	720/28 461,0	34700
2	ООО «Дирекция СОТ»	Миниполис «Куб-А» по адресу: г. Краснодар, Карасунский округ пос. Пригородный	17 280/931 539,0	411/14 868,68	не более 30000
3	ООО «МОДО КАПИТАЛ»	ЖК «Солнечный город» по адресу: г. Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул.3-я Трудовая, д.1/7	354/13 959,43	354/13 959,43	от 32500 - не более 34892
4	ООО «Терем»	«Жилой комплекс «Лебедино озеро» (литер 7 и 8) г. Горячий Ключ ул. Обьездная, 18	216/10 395,0	192/9 240,0	не более 35000
5	ООО «Европа Девелопмент»	Жилой Комплекс «МодеГрад» Краснодарский край, г. Краснодар, Прикубанский внутригородской округ	1831/104 028,08	288/15 504,51	от 29000 - не более 35000
6	ООО «ТоргСоюз»	Комплекс среднеэтажной жилой застройки в микрорайоне «Кубанский» поселка Южный Динского района Краснодарского края» по адресу: Динской район, п. Южный, ул. Казачья 2,4,6,8, ул. Екатерининская 1,3,5,7	2 202/95 996,31	48/2 933,76	не более 31251,2
7	ООО «Деловой мир»	«Многоэтажный жилой дом литер 9 со встроенно-пристроенными помещениями по проспекту им. Писателя Знаменского в г. Краснодаре - 2 этап строительства»	(всего в доме 461 квартира/20 623,47 кв.м), участвует в Программе 231/10 006,4 кв.м	461/20 623,47	не более 35000
8	ООО «Альянс - Строй	Жилая застройка в Прикубанском внутригородском округе г.Краснодара, юго-восточнее пос.Российский, почтовое	(всего в проекте 1656/63 868,36) из них участвует в программе 306/10 486,8	1656/63868,36	не более 34880,0

	Краснодар»	отделение № 57			
9	ООО «Инфра-Строй - Инжиниринг» (сайт в разработке)	Многоэтажная жилая застройка земельного участка с кадастровым номером 23:43:0106012:752, Литер 1,2,3,4 по адресу: Краснодарский край, г.Краснодар, Прикубанский округ, ул.Красных Партизан – ул.Азовская	1097/58 400	Литер 4 270/5218,9	не более 34 400

ГРАЖДАНЕ, КОТОРЫЕ МОГУТ СТАТЬ УЧАСТНИКАМИ ПРОГРАММЫ.



МНОГОДЕТНЫЕ СЕМЬИ;



МОЛОДЫЕ СЕМЬИ С ДЕТЬМИ;



ПОЛУЧАТЕЛИ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА;



ВОЕННОСЛУЖАЩИЕ – УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ НАКОПИТЕЛЬНО-ИПОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ, ВЕТЕРАНЫ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ;



ПРОЖИВАЮЩИЕ В ПОМЕЩЕНИИ, ГДЕ НА ОДНОГО ЧЕЛОВЕКА ПРИХОДИТСЯ НЕ БОЛЕЕ 18 КВ.М, А ДЛЯ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИХ – 32 КВ.М;



ПРОЖИВАЮЩИЕ В ЖИЛЬЕ, КОТОРОЕ ПРИЗНАНО АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖИТ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ;



ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СЛУЖАЩИЕ ИЛИ РАБОТНИКИ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ВРАЧИ, УЧИТЕЛЯ, ПОЛИЦЕЙСКИЕ И Т.Д.);

Более подробную информацию, консультацию о программе можно получить у специалиста администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по телефону 8(86148) 31-2-16 и на личном приеме в общем отделе администрации Таманского сельского поселения, а также у специалиста администрации муниципального образования Темрюкский район по телефону 8(86148) 4-29-60 и на личном приеме по адресу: г. Темрюк ул. Ленина, д. 65, каб. 16.

Телефоны экстренных служб:

31-4-01 – пожарная служба ст. Тамань, **010** - Пожарная служба (с сотового телефона),
020 - ПОЛИЦИЯ (с сотового телефона),
31-1-86 - дежурный отдела полиции ст. Тамань, **5-19-72** – дежурный отдела полиции г. Темрюк,
030-скорая помощь (с сотового телефона),
040- газовая служба (с сотового телефона),
35-312 – диспетчер газовой службы (ст. Вышестеблиевская), т. **4-44-66** - диспетчер газовой службы (г. Темрюк).
51748 – ГОЧС г. Темрюка,

91-4-73 диспетчер «Югводоканал» (ст. Старотиторовская),
4-25-72—диспетчер Славянские электрические сети,

АНТИТЕРРОР: если у Вас возникли подозрения, и стало известно о подготовке террористического акта, просим Вас сообщить по телефонам: **02, 5-19-72** (дежурный отдела МВД), **6-02-27** (ФСБ), **5-17-48** (оперативный дежурный единой диспетчерской службы).

АНТИНАРКО: если Вам стало известно о незаконном обороте и употреблении наркотических средств в нашем поселении звоните по телефонам: **4-16-65** Темрюкский МРО РУФСНН РФ (наркоконтроль), **5-3937** ОВД по Темрюкскому району, **5-12 27** – секретарь комиссии «Антинарко» МОТР, **5-24-85** приемная прокуратуры Темрюкского района.

**Администрация Таманского поселения напоминает
родителям несовершеннолетних детей
о выполнении закона Краснодарского края № 1539**



22:00 зона
**ОТВЕТСТВЕННОСТИ
РОДИТЕЛЕЙ!**

Закон Краснодарского края № 1539 от 10 сентября 2010 года «О внесении изменений и дополнений в закон Краснодарского края»

Газета «Город Тамань» № 13 (310) от 27.05.2016 г. Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района	Главный редактор- Алклычев К.А. Выпускающий редактор Демьяненко Н.В. Редакционная коллегия: Алклычева Т.А., Кравченко В.И., Меташоп Т.П.	Учредители: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района Издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. К. Маркса 106. Тел. редакции 31-2-19	Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать 27.05.2016г. Дата выхода: 27.05.2016 г. Тираж 200 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП ТР
--	---	--	---